

All'III. Sindaco
del Comune di
San Pietro di Cadore (BL)

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO
IN OCCASIONE DI FIERA DI SAN PIETRO.**

Il sottoscritto _____
nato a _____ residente a _____
titolare della Ditta _____ con sede in _____, via
_____ CAP _____

esercente l'attività di commercio ambulante con Autorizzazione Amministrativa n. _____ del _____ rilasciata dal Sindaco del Comune di _____ -per la vendita delle merci previste dalle seguenti tabelle merceologiche: _____ regolarmente iscritto al Registro Esercenti Commercio Ambulante della CCIAA di _____ al n. _____ in data _____

hobbysta (autorizzazione n. _____ del _____ rilasciata dal Sindaco del Comune di _____)

operatore agricolo (vendita prodotti tipici: _____)

Telefono _____

Cod.fisc./P.IVA. _____

Dati del Legale Rappresentante _____

eventuale indirizzo di Posta elettronica _____

chiede

alla S.V. Ill.ma l'assegnazione di un'area di mq. _____ (lunghezza m. _____, larghezza m. _____) sulla Piazza Roma nella giornata di _____.

Certo di un benevolo accoglimento della presente distintamente saluta ed ossequia.

Enti e Associazioni senza fini di lucro

ONLUS (organizzazione non lucrativa di unità sociale)

Occupazione suolo € 1.34 al mq da versare su c.c.p. 11696325 intestato alla Tesoreria del Comune di San Pietro di Cadore, oppure su IBAN n. IT 29Z 020086128000003532673.

Il sottoscritto di impegna a rispettare le disposizioni contenute nel "Regolamento per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche delibera di consiglio n. 64 del 19 Novembre 1994"

Data _____

firma del richiedente _____

informativa ai sensi dell'art. 13 del d.leg. 196/2003 :

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data _____ firma del richiedente _____

Il responsabile del trattamento dei dati è l'Agente di Polizia Locale Patrizia Bertola.

L'ufficio al quale rivolgersi per richieste o reclami è: l'ufficio di Polizia Locale di San Pietro di Cadore (tel. 0435/461077 – mail: pm.sanpietro@cmcs.it)

La sottoscrizione in presenza del dipendente addetto, di istanze da produrre agli organi dell'amministrazione pubblica, non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente addetto ovvero l'istanza sia presentata unitamente a copia fotostatica, di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. 445/2000)

Il decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela della riservatezza dei dati personali relative a persone o altri soggetti.

I dati personali sono raccolti dal Servizio Polizia Locale esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti e trattati ai fini del rilascio della concessione.

Trattamento di dati sensibili e/o giudiziari

Il trattamento può riguardare anche dati sensibili e/o giudiziari (art. 4 lett. d ed art. 65 D.Lgs. n. 196/2003).

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il conferimento dei dati

Ha natura obbligatoria ai fini del rilascio della concessione, non fornire i dati comporta impossibilità di dare riscontro alle richieste medesime.

I dati possono essere comunicati

Ai soggetti che, secondo le norme di legge o di regolamento, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, per gli adempimenti di competenza, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso.

I dati possono essere conosciuti

Dal Responsabile e dagli incaricati dei Servizi destinatari dell'atto e del Servizio Polizia Locale.